Secretariaat: G.J.M. Wesseling
024-6415251
g.wesseling@vodafonethuis.nl

Betreft: **NOTULEN**

**Notulen 16e overleg van de Wmo – raad Wijchen**

|  |  |
| --- | --- |
| Onderwerp | 16e overleg Wmo-raad Wijchen |
| Datum | 14 juli 2016 |
| Plaats | Koetshuis |
| Voorzitter | Henk Grootveld |
| Notulist | Riekie Dibbets |
| Aanwezig | Gerard Wesseling, René Nuijten, Thea van Vlijmen, Sylvia Janssen, Godelieve Brinkhof, Katja Jamin.  |
| Gasten, allen gedeeltelijk aanwezig | wethouder Rob Engels beleidsmedewerker Theo Anema raadslid Kees van Galen  |
| Afwezig | - |

1. **Opening** door de voorzitter.
In verband met de aanwezigheid van wethouder Engels worden eerst de volgende onderwerpen behandeld.

9. **Motie van D’66 en Kernachtig Wijchen**
**Raadpleging betrokkenen transities Wmo en Jeugdwet**

De motie behelst een onderzoek na het zomerreces naar ervaringen van betrokkenen en organisaties m.b.t. de transities en het effect van het gevoerde beleid. In de motie wordt voorgesteld de Wmo-raad bij dit onderzoek te betrekken.

De wethouder heeft al contact gezocht met de indiener Kees van Galen. De gemeente zelf en ook de regio gaan al klanttevredenheidsonderzoeken houden. Voorkomen moet worden dat mensen in korte tijd 3 enquêtes op de mat krijgen. Dat komt de respons niet ten goede.

Theo deelt de vragenlijsten die namens de gemeente worden verzonden rond. Er kan nog commentaar op de lijsten gegeven worden. Theo vult aan dat een deel van de motie wordt ondersteund door de vragen.

* De Wmo-raad concludeert dat mensen van wie de zorgvraag is afgewezen, zorgmijders of mensen die voor een particulier initiatief gekozen hebben, met dit onderzoek niet worden bereikt.
* Desgevraagd meldt de wethouder dat het aantal aanvragen jeugdzorg niet lijkt af te nemen.
* Engels zal cijfers m.b.t. huishoudelijke verzorging leveren, evenals als informatie over hoe de eigen bijdrage werkt en wat het effect is van stapeling van de eigen bijdrage.

7a. **Punten Theo Anema - Houtskoolschets**

De wethouder licht toe: deze is het resultaat van bijna 1,5 jaar praten met de zorgpartijen rond Wijchen over financiering van de zorg. Nu is de systematiek (aantal x prijs) geen stimulans om te ontzorgen. Om de zorgverleners speelruimte te geven, wordt gekeken naar populatie gebonden bekostiging. De bedoeling is om daarmee te starten per 1-1-2018. De kern van de voorgestelde structuur is om de zorgaanbieders samen een lumpsum te geven en kwaliteitseisen stellen. Zorgaanbieders krijgen meer vrijheid, moeten beter gaan samenwerken om zo hun kennis en ervaring samen efficiënter te kunnen inzetten. Met als resultaat verbetering van de kwaliteit van de zorg.
Desgevraagd reageert de wethouder dat dit niet hetzelfde is als De Combinatie, maar dat het wel om dezelfde partijen gaat. De Combinatie suggereert samenwerking die er volgens de wethouder nu onvoldoende is door het huidige financieringssysteem.
Engels stelt nadrukkelijk dat bezuinigingen niet ten koste mogen gaan van de kwaliteit van de zorg. Als de nieuwe manier van financieren personele consequenties heeft, is dat geen gemeentelijke zorg. Sylvia merkt op dat personeel en kwaliteit in de zorg vaak nauw verwant zijn.
Afgesproken wordt dat er in september een presentatie over dit onderwerp wordt georganiseerd over dit onderwerp door de wethouder. In dit kader merkt Engels nog op dat de Houtskoolschets een document is met veel vragen die de gemeente ook zelf nog niet kan beantwoorden. En dat de jaarcijfers laten zien dat in 2015 er een overschot was op het budget Wmo en een tekort op het budget Jeugdzorg.

**NIM**

Op verzoek geeft de wethouder aan waarom de jarenlange relatie met de NIM wordt beëindigd en waarom gekozen is om verder te gaan met MEE Gelderse Poort.

* De bedrijfscultuur bij MEE verschilt erg van die van de NIM waardoor men veel makkelijker opereert binnen de wijkteams en sociale wijkteams; MEE staat veel meer open voor samenwerking.
* De NIM moest fuseren met, naar het er naar uitzag, 3 andere welzijnsorganisaties (is uiteindelijk alleen samen gegaan met de SWON). Mede daardoor dreigt de invloed van de NIM op het beleid en werkwijze in de regio naar de mening van de wethouder veel te groot te worden

7b.**WMO beleidsplan 2016-2019** en

8. **Brief van het college inzake ons advies**
Het gegeven advies is wel (deels) verwerkt in het beleidsplan. De officiële reactie van het college van januari is niet aangekomen bij de Wmo-raad en in mei alsnog verstuurd naar de Wmo-raad. In raadsvoorstel is vermeld dat het advies is gegeven en verwerkt. Het advies is als bijlage bij het raadsvoorstel gevoegd.

 De wethouder verlaat de vergadering.

 Entree de heer Van Galen.

9. **Opnieuw de motie Raadpleging betrokkenen transities Wmo en Jeugdwet**

De heer Van Galen licht toe dat de motie breed gedragen werd in de raad. Alle partijen stemden in. De achtergrond is een groeiend onbehagen dat we geen vat krijgen op zorg, ondanks nota’s en cijfers. De vragen die beantwoord moeten worden zijn:

 zijn de transities geslaagd en hebben ze bereikt wat werd beoogd.

De indieners willen informatiebijeenkomsten organiseren over hoe het gesteld is met Wmo en Jeugdzorg. Waarheidsvinding door middel van hoorzittingen gebeurt landelijk wel, in de lokale politiek zelden. De indieners willen echter niet uitsluitend afgaan op de cijfers van instellingen en gemeenten, men wil naast de zorgvragers ook anderen horen dan de zorgaanbieders en (managers van) zorgaanbieders.

Ook de Wmo raad is benieuwd naar:

* wat voor impact hebben de transities gehad op de burgers,
* of er zorgvragen blijven liggen,
* of er mensen buiten de boot vallen.

Kortom: wat zijn de effecten van het beleid op de burger.

De Wmo-raad overweegt al langer om spreekuren te houden en zo ja in welke vorm dan. Ook hier is de vraag: hoe bereik je zorg mijders en mensen die de weg niet weten te vinden. Kortom: die activiteit zou aansluiten op de motie.

Afspraken

* Op dinsdag 6 september komt de politieke werkgroep burgerparticipatie bij elkaar. (18.00 u. gemeentekantoor). De motie staat dan op de agenda. De Wmo-raad zal daarvoor uitgenodigd worden en met 2 leden aanwezig zijn. De voorzitter zal de namen aan de heer Van Galen doorgeven.
* De Wmo-raad zal ook vertegenwoordigd zijn bij de afspraak tussen de wethouder Engels en de heer Van Galen.
* Als de heer Van Galen afscheid heeft genomen wordt nog afgesproken, dat ter voorbereiding op 6 september er een brainstormsessie van max. 1,5 uur zal worden gehouden door de Wmo-raad (19.30-21.00 u.). Gerard reserveert ruimte in het Koetshuis.
1. **Vaststelling agenda –** er worden geen punten toegevoegd.
2. **Ingekomen stukken**
* Brief van B en W (zie agendapunt 8)
* Brief van de gemeente inzake subsidie 2015

De stukken worden voor kennisgeving aangenomen.

1. **Mededelingen**
* Gerard bezocht het symposium van de VPTZ en doet verslag, aangevuld door informatie van Katja. Belangrijkste onderwerp: financiering van de hospices.
* Katja bewaakt de ontwikkelingen rond Netwerk 100 van het Radboud UMC, een innoverend en verkennend netwerk waarin aanbieders in zorg en welzijn op unieke wijze met ouderen samenwerken.
1. **Goedkeuring notulen 16 juni 2016**
Vastgesteld met aanpassing van de datum (14 juni moet zijn 16 juni).

Procedure voor plaatsing op de website: na verzending door Riekie heeft iedereen een week de tijd om te reageren naar Gerard. Hij past aan geeft René een seintje dat ze (juiste versie naar René sturen!) gepubliceerd kunnen worden.

1. **Actielijst 16 juni** – wordt aangepast.
2. **Punten voor Theo Anema ter nadere bespreking**

Met Theo wordt besproken hoe hij zo proactief mogelijk ingezet kan worden voor de Wmo-raad. De raad heeft al veel stukken gehad, waarvoor dank en waardering. Verzoek: vermeld status van het stuk en geef aan wat van Wmo-raad wordt verwacht. Bij al gestuurde stukken zal dat nog gebeuren.

Verder krijgt de Wmo-raad graag informatie over waar ambtenaren in het kader van de Wmo mee bezig zijn, zodat al in een vroeg stadium inbreng geleverd kan worden. Dus voordat de beslisnota er ligt.

Van zijn kant geeft Theo aan dat hij hierin moet groeien, dus als hij iets laat vallen, geef dat aan. Tegen 20.00 u. verlaat Theo de vergadering.

1. **Brief van het college inzake ons advies**Voor kennisgeving aangenomen. Het is nu aan de raad om er iets van te vinden.
Afspraak: Katja zal de agenda’s van de raads- en commissievergaderingen via internet in de gaten houden en de leden van de Wmo-raad attenderen op relevante stukken.
2. **Motie D66** – eerder behandeld.
3. **Nieuwsbrief van de Koepel adviesraden sociaal domein**Gerard promoot enthousiast de nieuwsbrief. Overzichtelijk wordt aangegeven bij welke aandachtsgebieden iets te melden valt. Hij stelt voor, dat de leden van de wmo-raad de informatie van hun aandachtsgebied nader bekijken en daarvan in de vergadering een mededeling te doen.
4. **Info vanuit de communicatiehoek**
* Godelieve informeert of iedereen de webmail gebruikt en weet hoe die werkt? Godelieve stuurt een testmail en vraagt iedereen om daarop naar haar te reageren. Zij zal een simpele handleiding maken en rondsturen. Als het dan nog nodig is, zal zij op 8 september nog eens uitleg geven.
Tot die tijd zal zij voor de zekerheid de mails via de website ook doorzetten naar zichzelf.
* Het is de bedoeling dat de webmail voortaan wordt gebruikt i.p.v. de privé mailadressen.
* De Wmo-raad heeft nu 28 volgers, maar de artikelen en tweets wel vaak gelezen. De winnaar is Katja wiens stukje (of was het een tweet?) 1100 keer is bekeken.
* Flyer: er komt binnenkort een drukproef waar iedereen nog op kan reageren. Daarna worden 2.000 exemplaren gedrukt.
Verspreiding via huisartsen, apotheken, wijkgebouwen, Meander en andere seniorencomplexen, kerken, bibliotheek, Mozaïek, op prikborden bij supermarkten. De taken worden ter vergadering verdeeld.
1. **Rondvraag**
* Katja meldt zich af voor de vergadering van september.
* Thea heeft de Nieuwsbrief van de Koepel niet gehad – Gerard checkt of hij haar naam wel heeft doorgegeven.
* Plaatsing in de nieuwe Gemeentegids met:
	+ secretariaatsadres (Gerard)
	+ website wmoraadwijchen.nl;
	+ mailadres: info@wmoraadwijchen en
	+ tel.nr. 06-30953841
1. **Sluiting**

Actielijst

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | 28-9-2015 | Huishoudelijk reglement | Henk, Gerard | 2017 voor kennisgeving |
|  | **2016** |  |  |  |
| 2. | 12-5-2016 | Agenderen voor het overleg met wethouders Engels en Schaap* Stand van zaken cliëntenparticipatie
 | Henk, Gerard | Agenderen voor 8 september |
| 3.1. | 16-6-201614-07-2016  | Lieneke Bolhuis uitnodigen voor 8 septNog eens contact opnemen en overleggen of ze een keer kan switchen | GerardGerard/Theo | Lieneke heeft aangegeven dat ze niet op donderdag in Wijchen werkt |
| 2. |  | Presentatie nieuwe populatie gebonden bekostiging in september | Rob Engels | september |
| 3. |  | Cijfermateriaal over hv; eigen bijdrage + effecten stapeling eigen bijdrage | Rob Engels | z.s.m. |
| 4. |  | Met 2 personen deelnemen aan overleg met politieke werkgroep burger-participatie op 6 sept. over motie D’66; namen doorgeven aan Van Galen | Henk | z.s.m. |
| 5. |  | 31 aug. een brainstormsessie van max. 1,5 uur door de Wmo-raad (19.30-21.00 u.). Gerard reserveert ruimte | Gerard |  |
| 6. |  | Screenen agenda’s raad en commissies op relevante onderwerpen | Katja | continu |
| 7. |  | Checken of iedereen kan omgaan met webmail | Godelieve | 8 september |
| 8. |  | Status verzonden beleidsstukken aangeven | Theo |  |
| 9. |  |  Gerard checkt of het mailadres van Thea is doorgegeven bij de Koepel |  |  |
| 10 |  | Het is de bedoeling dat de webmailvoortaan wordt gebruikt i.p.v. de privemailadressen. |  |  |